



COMUNE DI VILLANOVA D'ARDENGHI
Provincia di Pavia

**AVVISO PUBBLICO PER L'ADOZIONE
DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026
- SEZIONE 2 "VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE" -
SOTTOSEZIONE "RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA"
(già PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA)
DEL COMUNE DI VILLANOVA D'ARDENGHI**

MODULO DI COMUNICAZIONE DI PROPOSTE/OSSERVAZIONI

Al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (R.P.C.T.) del Comune di Villanova d'Ardenghi

e-mail: info@comune.villanovadardenghi.pv.it

Il sottoscritto(cognome, nome, luogo e data di nascita),
(in caso di organizzazioni ed associazioni) in qualità di
del soggetto portatore di interessi di seguito indicato;

Visti il P.T.P.C.T. 2022-2024 del Comune di Villanova d'Ardenghi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. n. 25 del 22.4.2022 e recepito nell'ambito della deliberazione giuntale n. 77 del 21.7.2022 di approvazione del P.I.A.O. 2022-2024, nonché l'invito agli *stakeholder*, a presentare proposte per l'aggiornamento sul triennio successivo

FORMULA

le seguenti proposte/osservazioni con le relative motivazioni:

.....
.....
.....
.....

Data e firma

(Si prega di indicare nella mail di accompagnamento recapiti telefonici e/o indirizzo)

INFORMATIVA PRIVACY

Il Comune di Villanova d'Ardenghi, in qualità di titolare dei dati (con sede in Villanova d'Ardenghi, Via Roma n. 22 - 27030 VILLANOVA D'ARDENGHI - PV); PEC: comune.villanovardenghi@pec.it; centralino: 0382 400022), tratterà i dati personali da Lei conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonché manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo), con logiche correlate alle finalità previste dalla presente procedura di consultazione.

In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto. Pertanto, le proposte prive dei dati identificativi non sono prese in considerazione ai fini dell'aggiornamento.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD) e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste.

Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD.

I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: Dott. Zambianchi – Le Vele

Per presa visione ed adesione,

Data e firma